

PENGUMUMAN

No: 02-4/55/B-Peng/II/2017

Tentang
Standar Penyerahan Tugas Akhir ke Perpustakaan

Kepada mahasiswa yang telah menyelesaikan studinya, untuk persyaratan pengambilan ijazah dan atau pendaftaran wisuda diwajibkan menyerahkan koleksi berikut ke perpustakaan dengan ketentuan :

1. **Satu (1) buah CD softcopy untuk skripsi, tesis dan laporan kerja praktek**, dengan ketentuan :
 - a) CD diberi label warna sesuai hardcopy skripsi atau laporan kerja praktek,
 - b) **Format file PDF tanpa watermark nama software dan TIDAK DIBERI PASSWORD.**
 - c) Daftar nama file (tanpa folder) sbb.:
 - 1) **Hal Cover** yang berisi file sbb :
 - i. **halaman cover sampai dengan halaman sebelum bab 1 kecuali abstrak.**
 - ii. **Halaman pernyataan, sudah ditandatangani diatas materai 6000 (sesuai pedoman penyusunan tugas akhir masing-masing fakultas)**
 - iii. **halaman pengesahan disertai scan tanda tangan oleh yang berwenang (bukan difoto).**
 - iv. **Penyerahan CD softcopy tugas akhir, wajib menunjukkan hal pernyataan dan pengesahan asli (bukan scan atau fotocopy) kepada petugas untuk validasi.**
 - 2) **Abstrak** (isi file abstrak)
 - 3) **Bab 1** (Isi file bab 1)
 - 4) **Bab 2** (Isi file bab 2)
 - 5) **Bab 3** (Isi file bab 3)
 - 6) **Bab 4** (Isi file bab 4)
 - 7) **Bab 5** (Isi file bab 5)
 - 8) **Bab ...** (Isi file bab selanjutnya apabila ada)
 - 9) **Hal Daftar Pustaka dan Lampiran** (digabung)
Ukuran file per bab maksimal 9 MB.
 2. **Menyerahkan buku baru dengan ketentuan sbb.:**
 - a) **Dua buku dengan judul berbeda, terbitan 2 tahun terakhir.**
 - b) **Subyek atau isi buku sesuai jurusan masing – masing. Khusus mahasiswa jurusan ARSITEKTUR, FEB, FIKOM, FT dan PASCASARJANA koordinasi dengan Tata Usaha jurusan masing-masing.**
 - c) **Bukan buku bekas, bukan buku bajakan, bukan buku fotocopy-an dan sejenisnya**
 3. **Ketentuan lain :**
 - a) **Tesis diserahkan berikut satu (1) buah hardcopy**, yang telah disahkan dengan tanda tangan lengkap dan asli (bukan fotocopy).
 - b) **Khusus untuk mahasiswa percepatan (kompre)**, penyerahan softcopy jurnal dalam satu file yang diberi nama : **jurnal<spasi>NIM<spasi>nama**
contoh : jurnal 443101101234 budiman
 - c) **Disertasi, Tesis, Skripsi, Tugas Akhir, Laporan Magang/Kerja Praktek diserahkan ke Perpustakaan harus benar telah disahkan.**
 - d) **Penyerahan data yang tidak sesuai dengan ketentuan akan ditolak.**
- Demikian pengumuman ini untuk dapat dipatuhi dan dilaksanakan.

Jakarta, 02 Januari 2017
Kepala UPT Perpustakaan

ttd

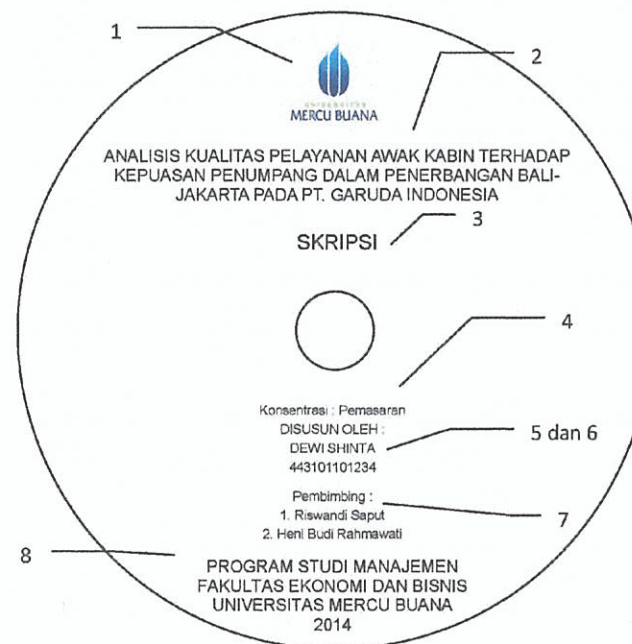
Drs. Budiantoro, MA

FORMAT COVER CD SOFTCOPY TUGAS AKHIR

Ketentuan Umum :

- 1) Font yang digunakan : Arial
- 2) Ukuran font porposional
- 3) Warna cover CD sbb :

FAK	PRODI	TUGAS AKHIR	SKRIPSI	RISET DESAIN	KERJA PRAKTEK	TESIS
FASILKOM	SEMUA FASILKOM		BIRU MUDA			
FDSK	DESAIN INTERIOR	BIRU DONGKER			ABU-ABU	
FDSK	DESAIN PRODUK	BIRU DONGKER		MERAH	ABU-ABU	
FDSK	DKV	BIRU DONGKER		MERAH	ABU-ABU	
FEB	SEMUA FEB		KUNING		KUNING	
FIKOM	SEMUA FIKOM		ORANGE			
FPSIKOLOGI	SEMUA FPSIKOLOGI		UNGU			
FT	ARSITEKTUR	BIRU DONGKER	BIRU DONGKER		ABU-ABU	
FT	ELEKTRO		ABU-ABU		MERAH	
FT	INDUSTRI		ABU-ABU		BIRU DONGKER	
FT	MESIN		ABU-ABU		BIRU DONGKER	
FT	SIPIIL		BIRU DONGKER		CREAM	
PASCA						PUTIH



KETERANGAN :

- | | |
|---|---------------------------------------|
| 1. Logo UMB | 5. Nama penulis |
| 2. Judul | 6. NIM penulis |
| 3. Jenis dokumen : SKRIPSI, TUGAS AKHIR, LAPORAN KERJA PRATEK, JURNAL, TESIS, DISERTASI | 7. Pembimbing |
| 4. Konsentrasi (jika ada) | 8. Nama program studi & Nama fakultas |